

Registratienummer: ..... (in te vullen door de ISD)

Werkprocesnummer(s): ..... (in te vullen door de ISD)

Ontvangen op: ..... (in te vullen door de ISD)

## Aanvraagformulier loonkostensubsidie

(Lees de voorwaarden op pagina 3 van dit aanvraagformulier voordat u dit invult. U kunt die pagina houden voor uw administratie.)

### 1. Gegevens werkgever

Naam bedrijf \_\_\_\_\_

Naam contactpersoon \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode en vestigingsplaats \_\_\_\_\_

E-mailadres \_\_\_\_\_

IBAN rekeningnummer waarop de subsidie kan worden overgemaakt \_\_\_\_\_

Tenaamstelling IBN rekeningnummer \_\_\_\_\_

### 2. Persoonsgegevens werknemer

Voorletters en achternaam \_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_

Telefoonnummer \_\_\_\_\_

Burgerservicenummer \_\_\_\_\_

### 3. Arbeidsovereenkomst

De arbeidsovereenkomst gaat in of is ingegaan op (d.d.) \_\_\_\_\_ en eindigt op (d.d.) \_\_\_\_\_.

De werknemer werkt \_\_\_\_\_ per week. Een fulltime contract bedraagt \_\_\_\_\_ per week.

### 4. De werknemer heeft in de 6 maanden voor het dienstverband

Deelgenomen aan praktijkonderwijs  Nee  Ja

Deelgenomen aan het voortgezet speciaal onderwijs  Nee  Ja

Deelgenomen aan de entreeopleiding (bedoeld in de Wet educatie ne beroepsonderwijs)  Nee  Ja

**5. Bewijsstukken**

Deze bewijsstukken - kopieën - moeten standaard ingeleverd worden bij de aanvraag:

1. Geldig legitimatiebewijs: paspoort, identiteitskaart of vreemdelingendocument van de werknemer (tenzij deze al in ons bezit is).
2. Kopie van de arbeidsovereenkomst
3. Eventuele toelichting (door werkgever of Servicepunt Werk indien sprake is van een forfaitaire loonwaarde)
4. Loonwaardebepaling UWV (indien geen forfaitaire loonwaarde wordt vastgesteld voor de eerste 3 maanden van het dienstverband) (door het Servicepunt Werk)

**6. Ondertekening rechtsgeldige vertegenwoordiger van de werkgever**

Plaats en datum

Naam

Handtekening

---

**7. Inleveren**

U kunt het volledig ingevulde formulier met bewijsstukken op de volgende manieren inleveren:

- In de brievenbus van de ISD Bollenstreek (Hobahostraat 92 te Lisse) of
- Opsturen naar het postadres van de ISD Bollenstreek (ISD Bollenstreek, postbus 255, 2160 AG Lisse) of
- E-mailen naar [info@isdbollenstreek.nl](mailto:info@isdbollenstreek.nl) of
- Inleveren bij Voor ieder 1 van uw woonplaats. De actuele openingstijden en adresgegevens van Voor ieder 1 in uw woonplaats vindt u op [www.voorieder1.nl](http://www.voorieder1.nl)

**Bijlage**

Met dit formulier kan de werkgever een aanvraag voor loonkostensubsidie indienen.

**Nieuwe aanvraag**

De aanvraag moet worden ingediend voor aanvang van het dienstverband of binnen één maand na aanvang dienstverband tenzij er sprake is van een schoolverlater zoals genoemd onder punt 4. Dan kan de aanvraag ook later worden ingediend.

De loonkostensubsidie kan alleen worden aangevraagd voor werknemers die een arbeidsbeperking hebben waardoor de werknemer niet in staat is met voltijdse arbeid het wettelijk minimumloon (WML) te verdienen.

De hoogte van de loonkostensubsidie is het verschil tussen het WML en de loonwaarde van de werknemer met een maximum van 70% van het WML vermeerderd met een bij ministeriële regeling vastgestelde vergoeding voor werkgeverslasten.

Bij aanvang van het dienstverband kan voor een periode van maximaal 3 maanden forfaitaire loonkostensubsidie worden toegekend ter hoogte van 50%.

Als de loonkostensubsidie wordt toegekend, wordt deze maandelijks achteraf uitbetaald aan de werkgever.

Over ziektedagen is geen recht op loonkostensubsidie.

De loonkostensubsidie wordt voor een periode van maximaal 12 maanden toegekend. Ook als u de werknemer een contract voor onbepaalde tijd geeft. U moet dan elk jaar een aanvraag indienen.

**Verlenging dienstverband en herhalingsaanvraag**

Als u aan een werknemer een verlengde (aansluitend en dezelfde) dienstbetrekking aanbiedt of als de dienstbetrekking voor een langere periode is aangegaan dan waarvoor loonkostensubsidie is toegekend, moet u opnieuw een aanvraag indienen.

Wij adviseren u om deze nieuwe aanvraag vóór het einde van de periode waarvoor de eerdere loonkostensubsidie is toegekend, in te dienen. Als ingangsdatum van de verlengde loonkostensubsidie geldt dan de dag aansluitend aan de dag waarop de eerder toegekende loonkostensubsidie is geëindigd. Hebt u de aanvraag ingediend na de datum waarop de eerder toegekende loonkostensubsidie is geëindigd, dan geldt de ontvangstdatum van de aanvraag als ingangsdatum van de (verlengde) loonkostensubsidie.

Ook als u nog niet alle bewijsstukken heeft, kunt u wel alvast de aanvraag indienen.